

Comité directeur de la Stratégie de numérisation du patrimoine documentaire

Procès-verbal

Mardi 4 décembre 2018, de 13 h à 14 h, heure de l'Est

Présidente : Martha Whitehead

Présents :

Guy Berthiaume, Bibliothèque et Archives Canada
Ern Bieman, Réseau canadien d'information sur le patrimoine
Maureen Clapperton, Bibliothèque et Archives nationales du Québec
Paul Durand, Musée canadien de l'histoire
Loren Fantin, OurDigitalWorld
Émilie Fortin, Bibliothèque de l'Université Laval
Geoffrey Harder, Université de l'Alberta
Christopher Hives, Archives de l'Université de la Colombie-Britannique
Faye Lemay, Bibliothèque et Archives Canada
Gilles Lesage, Société historique de Saint-Boniface
Loryl MacDonald, Bibliothèques de l'Université de Toronto
Heather Menzies, The Writers' Union of Canada
Michael Moosberger, Université Dalhousie
Andrea Mills, Archives Internet
Kathryn Rose, Université Memorial de Terre-Neuve
Rebecca Ross, Réseau canadien de documentation pour la recherche (pour Clare Appavoo)
Pam Ryan, Bibliothèque publique de Toronto
Kathryn Ruddock, Université de Calgary
Paul Takala, Bibliothèque publique d'Hamilton
Carole Urbain, Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation
Martha Whitehead, Université Queen's

Absents :

David Alexander, Royal British Columbia Museum
Clare Appavoo, Réseau canadien de documentation pour la recherche
Jonathan Bengtson, Canadiana
Sarah Dupont, Bibliothèque de l'Université de la Colombie-Britannique
Katherine McColgan, Fédération canadienne des associations de bibliothèques

Secrétariat :

Caitlin Horrall, Bibliothèque et Archives Canada

1. ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL (Présidente)

La présidente expose l'ordre du jour et demande aux membres s'ils souhaitent y faire des ajouts, ce qui n'est pas le cas. Elle précise que le point sur la préservation pragmatique des documents audio avec les peuples autochtones est reporté à une autre réunion. L'ordre du jour est adopté avec ce changement.

La présidente soumet ensuite aux membres le procès-verbal de la réunion d'octobre 2018 et leur demande s'ils ont des commentaires à formuler. Il n'y en a pas, et le procès-verbal est adopté.

2. PRÉSENTATIONS (Présidente)

La présidente mentionne que le Comité compte plusieurs nouveaux membres et leur demande de se présenter. L. Fantin, E. Fortin, C. Hives, P. Takala et K. Rose se présentent à tour de rôle. P. Ryan souligne qu'un nouveau représentant de la Bibliothèque publique de Toronto se joindra bientôt au Comité.

La présidente ajoute que D. Alexander, K. McColgan et S. Dupont sont également de nouveaux membres, mais n'étaient pas en mesure d'assister à la réunion.

3. ÉLECTION D'UN PRÉSIDENT (Tous)

La secrétaire dit avoir reçu plusieurs courriels suggérant la nomination de M. Whitehead à titre de nouvelle présidente. G. Berthiaume propose officiellement sa nomination. La motion fait l'objet de discussions, puis elle est proposée et adoptée.

Proposé par G. Berthiaume, appuyé par E. Bierman,
que Martha Whitehead soit nommée présidente du Comité directeur.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. PRÉSERVATION NUMÉRIQUE À BIBLIOTHÈQUE ET ARCHIVES CANADA : DÉFIS ET POSSIBILITÉS (F. Lemay)

Faye Lemay, gestionnaire de la préservation numérique à Bibliothèque et Archives Canada, présente un exposé sur le programme de préservation numérique de l'institution. Elle en souligne les nombreux défis : envergure du projet, cycle de vie des documents conservés numériquement, enjeux opérationnels, objectif ultime et possibilités à explorer. Elle parle aussi de l'élaboration d'une stratégie conçue pour relever ces défis. Les membres posent des questions sur le choix du nouveau système de préservation numérique; sur le nombre de documents numériques à l'origine *versus* le nombre de documents analogiques numérisés; ainsi que sur l'accessibilité éventuelle du futur système.

5. REPÉRABILITÉ : DES OUTILS AUX MÉTADONNÉES (Présidente)

La secrétaire présente un exposé sur la recherche et les métadonnées, préparé avec les coprésidents du groupe de travail technique dans la foulée de la réunion d'octobre 2018. La discussion qui s'ensuit met l'accent sur l'importance d'instaurer des normes et des protocoles ainsi que de procéder par étapes. Un membre mentionne qu'il faudra prévoir une interface publique, tirer profit des ressources existantes et prendre en considération les besoins des chercheurs occasionnels et des enseignants. La secrétaire organisera une conférence téléphonique avec les membres qui souhaitent approfondir la discussion.

MESURE

- La secrétaire organisera une conférence téléphonique avec le groupe de travail technique et les membres intéressés.

6. SUIVI SUR L'ATELIER COMMUN ET @RISK NORTH 2 (Présidente)

La présidente explique qu'il y a eu plusieurs discussions récentes concernant diverses initiatives nationales (en particulier Portage et Canadiana) et leurs liens avec la Stratégie de numérisation du patrimoine documentaire. Ces discussions se poursuivront dans la nouvelle année afin de s'assurer que ces initiatives demeurent distinctes. Les membres soulignent l'importance de définir les rôles et les activités pour s'assurer que la Stratégie offre des services ciblés et évite les chevauchements.

7. MESURES DÉCOULANT DE LA DERNIÈRE RÉUNION ET QUESTIONS DIVERSES (Présidente)

La présidente mentionne qu'elle a reçu des commentaires judicieux de la part de la Société d'histoire multiculturelle de l'Ontario; elle effectuera un suivi auprès de la Société et tentera de voir comment cette dernière pourrait participer à la Stratégie.

Un membre veut savoir comment des organismes peuvent devenir des ambassadeurs de la Stratégie. La présidente lui mentionne l'existence d'un plan de communication et l'invite à se joindre au groupe de travail sur les communications.

La séance est levée à 14 h (heure de l'Est).