

Comité directeur de la Stratégie de numérisation du patrimoine documentaire

Compte rendu

Lundi 21 octobre 2019, de 15 h à 16 h (heure de l'Est)

Président : Paul Takala

Présents

David Alexander, Musée royal de la Colombie-Britannique
Jonathan Bengtson, Association des bibliothèques de recherche du Canada
Ern Bieman, Réseau canadien d'information sur le patrimoine
Paul Durand, Musée canadien de l'histoire
Loren Fantin, OurDigitalWorld
Émilie Fortin, Bibliothèque de l'Université Laval
Andrea Mills, Internet Archive
Lisa Miniaci, Bibliothèque et Archives nationales du Québec
Rebecca Ross, Réseau canadien de documentation pour la recherche (remplace C. Appavoo)
Paul Takala, Bibliothèque publique de Hamilton
Carole Urbain, Association pour l'avancement des sciences et des techniques de documentation
Leslie Weir, Bibliothèque et Archives Canada
Heather Wood, The Writers' Union of Canada

Absents

Clare Appavoo, Réseau canadien de documentation pour la recherche
Geoffrey Harder, Université de l'Alberta
Christopher Hives, Archives de l'Université de la Colombie-Britannique
Allison Lennox, Bibliothèque publique de Toronto
Katherine McColgan, Fédération canadienne des associations de bibliothèques
Loryl MacDonald, Bibliothèques de l'Université de Toronto
Michael Moosberger, Université Dalhousie
Kathryn Rose, Université Memorial de Terre-Neuve
Kathryn Ruddock, Université de Calgary

Secrétariat

Caitlin Horrall, Bibliothèque et Archives Canada

1. ORDRE DU JOUR ET COMPTE RENDU (président)

Le président demande si des points doivent être ajoutés à l'ordre du jour. Il n'y en a pas.

Le président mentionne que le compte rendu de la réunion précédente n'est pas encore prêt. Il sera bientôt envoyé par le secrétariat.

2. MODIFICATIONS AU COMITÉ DIRECTEUR (président)

Le président annonce que G. Lesage, de la Société historique de Saint-Boniface, se retire du comité en vue de sa retraite. Il souligne l'intéressant point de vue franco-manitobain apporté par G. Lesage. Il le remercie pour ses contributions et lui souhaite une bonne retraite.

3. CONFÉRENCE DU RÉSEAU CANADIEN DE DOCUMENTATION POUR LA RECHERCHE (R. Ross)

R. Ross résume la conférence du Réseau canadien de documentation pour la recherche (RCDR) sur l'accès au savoir qui a eu lieu à Ottawa du 16 au 18 octobre. Elle mentionne que la conférence a attiré beaucoup de personnes et que les sujets favorisaient la discussion, en particulier pendant la dernière journée, qui mettait l'accent sur le contenu et la conservation du patrimoine numérique. La secrétaire ajoute que la SNPD a participé à deux séances conjointes et que des membres du comité de la SNPD étaient présents. Plusieurs membres ayant pris part à la conférence expriment leur impression positive de cet événement et félicitent le RCDR pour son succès.

4. MISE À JOUR DU GROUPE DE TRAVAIL TECHNIQUE (A. Mills)

A. Mills informe les membres que trois organismes se sont proposés pour aider à la planification et au financement du sommet sur les métadonnées. Le comité de planification prévoit toujours sa tenue le 1^{er} avril. Le groupe de travail soutient qu'il ne sera pas possible de tenir le sommet avant cette date. La secrétaire confirme que le 395, rue Wellington, à Ottawa, est provisoirement réservé pour le 1^{er} avril.

A. Mills ajoute que le sondage est prêt. Il sera passé en revue une dernière fois, puis probablement distribué à la mi-novembre.

5. POINTS D'INTÉRÊT DES MEMBRES (président)

La secrétaire mentionne qu'un membre a demandé s'il était possible de discuter du groupe de travail sur les communications. Le groupe a été formé à l'automne 2018, mais n'est pas très actif. Plusieurs membres affirment qu'il serait utile de rétablir le groupe. Un membre demande si la liste de diffusion proposée pour le RCDR pourrait inclure les nouvelles de la SNPD ou être codirigée par la SNPD. Le RCDR répond qu'il est ouvert à diverses possibilités.

MESURES

Le secrétariat distribuera le mandat et le plan de communication du groupe de travail sur les communications.

Le secrétariat discutera avec le RCDR en vue d'explorer la possibilité de créer une liste de diffusion commune.

6. EXAMEN DES MESURES DE SUIVI ET AUTRES QUESTIONS (secrétariat)

La secrétaire invite les membres à passer en revue la liste des mesures et à lui envoyer leurs questions.

La prochaine réunion est prévue pour le 18 novembre, à 15 h (heure de l'Est).

La séance est levée à 15 h 25 (HE).